

ANYKŠČIŲ VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „SPINDULĖLIS“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIANA ČEREŠKIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024- - Nr.

(data)

Anykščiai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2023 metais Anykščių vaikų lopšelis-darželis „Spindulėlis“ savo veiklą organizavo vadovaudamasis Anykščių vaikų lopšelio-darželio „Spindulėlis“ strateginiu planu 2020–2024 metams, patvirtintu 2020 m. sausio 23 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-6 „Dėl Anykščių vaikų lopšelio-darželio „Spindulėlis“ strateginio plano 2020–2024 metams patvirtinimo“, mokyklos 2023 metų veiklos planu, patvirtintu 2023 m. vasario 8 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-8 „Dėl mokyklos veiklos plano patvirtinimo“ bei kitais mokyklos veiklą ir jos mokinių ugdymąsi reglamentuojančiais dokumentais.

2023 metų veiklos plane numatytos priemonės šiems tikslams pasiekti įgyvendintos.

Mokykla, įgyvendindama 2020–2024 metų strateginį planą, 2023 metais siekė tokių tarpinių rezultatų:

I Tikslas. Tikslingai panaudoti vidinius ir išorinius išteklius gerinant ugdymo(si) procesą.

1.1. uždavinys. Įtraukti mokyklos bendruomenę į kaitos procesų mokykloje iniciavimą.

Inicijavau bendruomenės apklausą apie ugdymo proceso kokybę, rezultatai aptarti Mokyklos tarybos posėdyje, numatytos priemonės ugdymo kokybei gerinti 2024 metams. Mokytojų taryba parengė rekomendacijas mokytojams dėl ugdymo proceso tobulinimo taikant naujas ugdymo strategijas ir efektyvius ugdymo būdus; kiekvienas mokytojas, atsižvelgdamas į jas, reflektavo savo veiklas, o jų kokybės pokyčius pristatė metodinės tarybos posėdžiuose. Atnaujintas švietimo pagalbos teikimo mokykloje tvarkos aprašas, sukurtas individualaus švietimo pagalbos teikimo modelis, kuris, bendradarbiaujant su šeima, taikomas kiekvienam SUP turinčiam vaikui. Tai leido planuoti ir sėkmingai teikti skirtą specialiąją pagalbą, užtikrinti jos tęstinumą ir teigiamai įtakoti vaikų pasiekimus.

1.2. uždavinys. Ugdymą orientuoti į vaikų pasiekimus ir pažangą.

Telkiau mokyklos bendruomenę sėkmingam ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimui. Mokytojai naudojo patirtiniu ugdymu grįstus metodus, ugdančius pasekmėmis grįstą mąstymą, siekė, ugdymą personalizuoti, pritaikyti kiekvienam vaikui pagal jo galias. Buvo ugdomi 5–6 metų vaikų išivertinimo gebėjimai, taikomi inovatyvūs skatinimo būdai ir priemonės. Į pasiekimų vertinimą buvo įtraukiami tėvai, o tai didino atsakomybę už vaikų ugdymosi rezultatus ir motyvavo vaikus tobulėti.

Vaikų, 2023 m. ugdytų pagal IU programą, pasiekimai įvertinti 18 ugdymosi sričių pagal 7 žingsnių vertinimo sistemą, praktiškai nepakito lyginant su praėjusiais metais (skliaustuose pokytis lyginant su 2022 m. vaikų pasiekimais). 2–3 m. vaikų pasiekimų vidurkis – 2,5 (0); 3–4 m. – 3.6 (+0,1), 4–5 m. – 4,5 (0), 5–6 m. – 5,7 (+0,2).

Vaikų, 2023 m. ugdytų pagal PU programą, pasiekimai įvertinti pagal kompetencijas trimis pasiekimų lygiais: iki pagrindinio (1), pagrindinio (2) ir virš pagrindinio (3). Per metus visi vaikai padarė pažangą, jų pasiekimai buvo įvertinti 1 lygiu – 10 proc. (2022 – 0), 2 lygiu – 60 proc. (2022 – 38 proc.), 3 lygiu – 30 proc. (2023 – 62 proc.). Vaikų pasiekimai ir pasirengimas mokyklai aptarti su ugdytinių tėvais ir mokytojų bendruomene.

Skatinau mokytojus puoselėti individualius gabių vaikų poreikius. Mokytojai organizavo 4 individualias vaikų dailės ir kūrybinių darbų parodas mokykloje, 1 ugdytinis dalyvavo Lietuvos vaikų ir mokinių televizijos konkurso „Dainų dainelė“ 1 etape, nuo rudens popietinėmis valandomis tėvų pasirinkimu vaikai lankė neformaliojo ugdymo robotikos ir šokių būrelius.

1.3. uždavinys. Užtikrinti ugdymo proceso įvairovę.

Skatinau mokytojus modeliuojant ugdymo turinį naudoti aprobuotomis metodinėmis priemonėmis „Žaismė ir atradimai“ (medžiaga ikimokyklinio ugdymo pedagogams) bei „Patirčių erdvės“ (medžiaga priešmokyklinio ugdymo pedagogams). Šios priemonės teigiamai įtakojo ugdymo proceso kokybę ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėse, padėjo mokytojams į ugdymą žvelgti iš vaiko perspektyvos, kada vaikas pripažįstamas kaip savo poreikius, interesus bei patirtį turinti individualybė, gebanti autentiškai mokytis ir kaupti patirtį dialoginėje sąveikoje su pedagogu ir kitais vaikais.

Įgyvendinant atnaujintą bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą pagrindiniu ugdomosios veiklos organizavimo metodu buvo projektas, taip dirbdami priešmokyklinio ugdymo mokytojai sėkmingai taikė praktines naujoves, o vaikams sukūrė išskirtines galimybes išmokyti mokytis ir kaupti patirtį. Bendradarbiaudami su ugdytinių šeimomis ir specialistais priešmokyklinio ugdymo mokytojai įgyvendino 32 projekto metodu organizuotas veiklas.

Visose amžiaus grupėse mokytojai ir specialistai aktyviai taikė „Lauko pedagogikos“ principą, vyko integruotas, patyrimais grįstas ugdymas(is), glaudžiai susietas su supančiu pasauliu ir tarpusavio santykiais, ryšiu su gamta. Tokiam ugdymui buvo pasitelktos kuo natūralesnės gamtinės priemonės.

Mokytojai ugdymo procese aktyviai naudojo skaitmenines ugdymo priemones, virtualias aplinkas, o 9 mokytojai savo IT kompetencijas gilino projekto „Skaitmeninės švietimo transformacijos EDTech“ mokymuose „Mokytojų skaitmeninio mokymo stiprinimas“. Šiais metais mokytojai sukūrė per 130 skaitmeninių ugdymo priemonių, atliepančių grupių ir vaikų individualius poreikius padedančias vaikams ugdytis įvairias kompetencijas.

2023 m. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai organizavo 35 (2022 m. – 34) kūrybinių darbų parodas mokykloje, 43 (2022 m. – 48) pramoginius renginius, įgyvendino 30 projektų (2022 m. – 35), įsijungė į 4 tarptautinius (2022 m. – 6) ir 52 (2022 m. – 53) respublikinių veiklų (projektų, parodų, iniciatyvų, akcijų) įgyvendinimą.

II Tikslas. Telkti kūrybingą, sveiką, solidarią ir saugią bendruomenę.

2.1. uždavinys. Kurti bendradarbiavimo kultūrą.

Skatinau mokytojus aktyviai bendradarbiauti, veikti komandoje, dalintis patirtimi su kolegomis informacinio raštingumo, veiklos planavimo, ugdymo proceso organizavimo, atnaujintos bendrosios priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo gerosiomis patirtimis.

Pedagogų komanda įtraukė ugdytinių šeimas į 28 (2022 m. – 33) veiklas bei sėkmingai įgyvendino 25 (2022 m. – 30) šeimų iniciatyvas. Didelis dėmesys buvo skiriamas tėvų informavimui: grupių pedagogai efektyviai naudojo programą ClassDojo ir jos įrankius kurių pagalba ugdytinių šeimoms kasdien gavo informaciją apie ugdymo proceso organizavimą, individualius vaikų pasiekimus, turėjo galimybę patys dalyvauti jų pasiekimų vertinime.

Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais organizuoti 25 (2022 m. – 27) bendri renginiai, gyvenamojo mikrorajono gyventojų ūkiuose organizuotos patirtinės valandėlės, kalėdiniu laikotarpiu aplankyti vieniši mikrorajono seneliai.

2.2. uždavinys. Formuoti saugią ir sveiką bendruomenę bei ugdymosi aplinką.

Buvo tęsiamas Sveikatą Stiprinančios mokyklos programos „Sveikos gyvensenos įgūdžių formavimas vaikystėje“ įgyvendinimas, vyko sveikatos, jogos, sporto ir šokių valandėlės, buvo organizuojamos sporto šventės, akcijos, pramogos, įgyvendinami sveikatingumo projektai.

Šiais metais mokyklos bendruomenė dalyvavo 4 ilgalaikių testinių respublikinių projektų veiklose, organizavo tradiciniais tapusius futbolo turnyrus, parengė ir įgyvendino Anykščių rajono savivaldybės strateginio 2022–2024 metų veiklos plano 4 programos „Sveikatos apsaugos programa“ priemonės Nr. 4.1.3.03 „Visuomenės sveikatos projektų vykdymas“ projektą „Vaikų psichinės ir fizinės sveikatos gerinimas darželyje“. Įgyvendinant projektą buvo organizuoti 8 sveikatingumo renginiai (2 sporto šventės, 4 sveikatingumo projektai, 1 kūrybinis projektas, 1 jogos valandėlių ciklas) tenkinantys visos bendruomenės narių aktyvaus judėjimo ir poilsio organizavimo individualius poreikius, motyvuojantis sveikai gyventi, rūpintis savo ir savo artimųjų sveikata. Projekto įgyvendinimui skirtomis lėšomis buvo atnaujintos poilsio ir aktyviai fizinei veiklai skirtos erdvės. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, bendradarbiaudamas su mokytojais, organizavo 22 (2022 m. – 17) edukacines veiklas įvairiomis vaikų sveikatinimo temomis

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Vykdyti ir užtikrinti vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, optimalias švietimo pagalbos specialistų paslaugų prieinamumo galimybes	Mokytojai ir specialistai gilina profesines kompetencijas, būtinas sėkmingam SUP vaikų ugdymui užtikrinti; patobulinta pagalbos mokiniui teikimo sistema; bendradarbiaujant su šeimomis, optimizuotas švietimo pagalbos teikimas SUP	20 val. mokymuose 2023 m. dalyvavo: 60 proc. mokytojų; 100 proc. pagalbos mokiniui specialistų; 80 proc. kvalifikuotų darbuotojų dirbančių su vaikais; iki birželio 20 d. sukurtas pagalbos mokiniui algoritmas, su juo supažindinta mokyklos bendruomenė, informacija šeimoms pateikiama per grupių naudojamas informacines platformas; Iki birželio 20 d. sukurtas individualus švietimo pagalbos teikimo modelis taikomas kiekvienam SUP turinčiam vaikui,	72 val. BDT mokymuose įtraukiojo ugdymo temomis dalyvavo: 100 proc. mokytojų, 100 proc. pagalbos mokiniui specialistų, 100 proc. kvalifikuotų darbuotojų dirbančių su vaikais; 1 mokytojas baigė 60 val. Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo programą; 100 proc. mokytojų dalyvavo KET psichologės paskaitoje „Vaikų drąsinimas procese“; Iki sausio 25 d. parengtas Anykščių vaikų lopšelio-darželio „Spindulėlis“ švietimo pagalbos vaikui teikimo tvarkos aprašo projektas, jo prieduose pateikti Švietimo pagalbos teikimo mokiniui algoritmas ir Individualus pagalbos teikimo planas (IPTP), jam pritarta VGK posėdyje (2023-01-25 protokolas Nr. VGK-2), pritarta Mokyklos tarybos posėdyje (2023-02-06 protokolas Nr. V1-1), patvirtinta direktoriaus 2023 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. V-10; iki vasario 15 d. bendradarbiaujant su kiekviena SUP vaiko šeima parengti 4 Individualūs pagalbos teikimo planai

	turintiems vaikams; stiprinamas bendruomenės pasirengimas įtraukiamam ugdymui vykdyti	įtraukiama šeima	(IPTP) 2022–2023 m. m. II pusmečiui; iki rugsėjo 20 d. bendradarbiaujant su kiekviena SUP vaiko šeima parengti 4 Individualus pagalbos teikimo planai (IPTP) 2023–2024 mokslo metams; Su švietimo pagalbos teikimo aprašu supažindinta mokyklos bendruomenė naudojant informacinę platformą https://www.classdojo.com ir mokyklos internetinę svetainę https://www.spindulelis.anyksciai.lm.lt/ KET psichologės stebėtos grupės, kurioje integruojami 4 SUP vaikai, veiklos įvertintos kaip pasižyminčios aukšta komandinio darbo raiška ir ženkliais ugdymo rezultatais; Ikimokyklinio ugdymo mokytoja metodininkė darbo su SUP vaikais gerąją savo patirtį skleidė Respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų metodiniame-praktiniame gerosios patirties sklaidos renginyje „Įtraukusis ugdymas. Ką mes žinome šiandien?“
1.2. Įtraukti mokyklos bendruomenę į kaitos procesų mokykloje inicijavimą ir įgyvendinimą.	Mokyklos bendruomenė įvertina mokykloje teikiamų paslaugų kokybę, rezultatai pristatomi mokyklos savivaldai, numatomos mokyklos veiklos tobulinimo priemonės 2024	Iki 2023-12-01 atlikta bendruomenės apklausa apie ugdymo proceso kokybę, vadovaujantis Mokyklų vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, veiklos kokybės išorinio vertinimo kriterijais, rezultatai aptariami Mokyklos tarybos posėdyje iki 2023-	Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė patvirtinta direktoriaus 2023 m. rugsėjo 29 d. įsakymu Nr. V-48 „Dėl mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo“ Atlikta bendruomenės apklausa apie ugdymo proceso kokybę, vadovaujantis Mokyklų

	metams;	12-01, numatomos tobulinimo priemonės panaudojamos 2024 m. veiklai planuoti;	vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, veiklos kokybės išorinio vertinimo kriterijais srityse vaiko gerovė, ugdymasis, ugdymosi aplinka, ugdymo strategijos, pasiekimų vertinimas ir ugdymo planavimas, bendradarbiavimas su vaikų šeimomis, besimokančios organizacijos kultūra, rezultatai pristatyti mokyklos internetinėje svetainėje https://www.spindulelis.anyksciai.lm.lt/ Rezultatai aptarti Mokyklos tarybos posėdyje ir numatytos tobulinimo priemonės veiklos kokybei gerinti planuojant mokyklos veiklą 2024 metams, Mokyklos tarybos 2023-12-01 posėdžio protokolas Nr. V1-3
	Mokytojų taryba svarsto pedagoginės veiklos gerinimo būdus, pateikia rekomendacijas mokytojams; organizuojama mokytojų ugdomosios veiklos savistaba ir refleksija	Iki vasario 10 d. Mokytojų taryba pateikia rekomendacijas mokytojams dėl ugdymo proceso tobulinimo taikant naujas ugdymo strategijas ir efektyvius ugdymo metodus; Kiekvienas mokytojas, atsižvelgdamas į Mokytojų tarybos rekomendacijas, vykdo ugdomosios veiklos savistabą ir įsivertina naudodamasis Logitech įranga ne mažiau kaip du kartus per mėnesį, reflektuoja savo veiklą, išvadas bei veiklos organizavimo kokybės pokyčius pristato metodinės tarybos posėdyje I ir II ketvirčius.	Mokytojų taryba svarstė ir pateikė rekomendacijas mokytojams dėl ugdymo proceso tobulinimo taikant naujas ugdymo strategijas ir efektyvius ugdymo metodus (mokytojų tarybos 2023-02-07 posėdžio protokolas Nr. V2-1); 100 proc. mokytojų atsižvelgdami į mokytojų tarybos rekomendacijas vykdė ugdomosios veiklos savistabą ir įsivertinimą reflektavo savo veiklas, o išvadas ir veiklos organizavimo pokyčius pristatė metodinės tarybos posėdžiuose (Metodinės tarybos 2023-03-07 posėdžio protokolas Nr. MT-3, 2023-04-11 protokolas Nr. MT-4, 2023-05-10 m. protokolas Nr.

			MT-5); Atliktas mikroklimato tyrimas, rezultatai pateikti tirtai bendruomenės daliai per vidaus informavimo sistemą, jie aptarti V GK posėdyje 2023-12-05, protokolo Nr. V GK-9, numatytos priemonės mikroklimatui gerinti
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Užtikrinti vieningos Finansų valdymo, apskaitos ir darbo užmokesčio sistemos naudojimą	Užduotis įvykdyta iš dalies, jai dėl rizikų praradus aktualumą. Programa nebuvo pritaikyta darbui ikimokyklinio ugdymo įstaigose
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Kuriama saugi skaitmeninė aplinka: 3.1.1. atnaujintos 25 MS Office 365 licencijos; 3.1.2. įsigyta 3 m. ESET programinė įranga visapusiškai daugiasluoksnei darbo vietų apsaugai, saugančia nuo krypto virusų bei naujausių grėsmių, centralizuotu diskų šifravimu, MS Office 365 apsauga, valdoma iš debesijos; 3.1.3. įsigyta 2 m. TELE2 interneto tiekimo paslauga su papildoma interneto apsauga, naudojama ugdymo turiniui įgyvendinti netradicinėse aplinkose PU grupėse, dirbančiose pagal atnaujintą ugdymo programą; 3.1.4. 9 mokytojai baigė projekto „Skaitmeninės švietimo transformacijos EDTech“ mokymus 3.1.5. įsigyta 21 vnt. planšečių darbui PU grupėse; 3.1.6. sudaryta 3 m profilaktinės kompiuterių priežiūros paslaugos sutartis	Priemonių kibernetiniam saugumui didinti mokykloje diegimas ir profesionali profilaktinė priežiūra didins visų darbo vietų ir virtualios erdvės mokykloje saugumą
3.2. Gautas papildomas finansavimas: 3.2.1. 1246,54 Eur labdaros ir paramos lėšų; 3.2.2. Parengtas ir įgyvendintas 4 programos „Sveikatos apsaugos programa“ priemonės Nr. 4.1.3.03 „Visuomenės sveikatos projektų vykdymas“ projektas „Vaikų psichinės ir fizinės sveikatos gerinimas darželyje“ pritraukimą ugdymo kokybei ir aplinkoms	Lėšos skirtos sveikatinančioms veikloms organizuoti, ugdymo aplinkoms atnaujinti ir ugdymo kokybei gerinti

gerinti, gautas finansavimas 2650 Eur. 3.2.3. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su DLFF 2023–2024 mokslo metams, gauta 600 Eur parama	
3.3. Sudaryta paslaugų teikimo sutartis su psichologe, KET psichoterapeute A. V. dėl psichologinės pagalbos teikimo vadovaujantis LR ŠMSM patvirtintu psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu	Prevencinėmis priemonėmis stiprinamas vaikų psichologinis atsparumas ir psichikos sveikata, kuriama saugi ir palanki ugdymuisi aplinka, padedama vaikams, šeimoms ir darbuotojams atgauti dvasinę darną, gebėjimą gyventi ir mokytis, aktyviai bendradarbiaujant su šeimomis
3.4. Atlikti neplanuoti remonto darbai: 3.4.1. dalies maitinimo bloko patalpų remontas; 3.4.2. administracinio pastato rampos remontas	VMVT Utenos departamento patikrinimo metu nustatyta, jog veiklos sąlygos 100 proc. atitinka teisės aktų reikalavimus, skirta 5 balai (puodeliai); užtikrinamas saugumas ir estetiškas vaizdas

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4□

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas
-----------------------------	-----------------------

	langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

Projektas

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Parengti įstaigos darbo apmokėjimo sistemą, vadovaujantis LR Vyriausybės 2023 m. lapkričio 8 d. nutarimu Nr. 857 „Dėl darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ iki 2024 m. vasario 1 d.	Mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka teisės aktus	Vadovaujantis LR Vyriausybės 2023 m. lapkričio 8 d. nutarimu Nr. 857 „Dėl darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ parengta įstaigos darbo apmokėjimo sistema (tvarkos aprašas) ir patvirtintas direktoriaus įsakymu (iki 2024 m. vasario 1 d.)
8.2. Parengti švietimo pagalbos mokiniui, mokytojui ir tėvams specialistų darbo atskaitomybės sistemą (iki 2024 m. kovo 1 d.) ir užtikrinti jos įgyvendinimą	Pagerinta švietimo pagalbos specialistų paslaugų teikimo kokybė ir veiksmingumas, vaikai, turintys specialiuosius ugdymosi poreikius, gauna jiems reikalingą švietimo pagalbą	Iki 2024 m. kovo 1 d. parengta ir patvirtinta direktoriaus įsakymu švietimo pagalbos mokiniui, mokytojui ir tėvams specialistų darbo atskaitomybės sistema. Iki 2024-12-31 atlikta darbo atskaitomybės analizė
8.3. Parengti 2 strateginius mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentus	Parengti 2 strateginiai mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai iki 2024-12-31	Parengtas strateginio mokyklos plano 2025–2030 projektas iki 2024-12-31; Parengtas mokyklos sveikatos stiprinimo programos 2025–2030 projektas iki 2024-12-31

8.4. Pasirengti ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui	Vykdomas nuoseklus mokyklos pasirengimas ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui	- Iki 2024-04-30 sudaryta ir direktoriaus įsakymu patvirtinta darbo grupė ikimokyklinio ugdymo programai rengti; - Iki 2024-12-31 vykdyti 2 pasitarimai ikimokyklinio ugdymo programos gairėms aptarti; - Iki 2024-12-31 darbo grupės nariai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo kursuose dėl ikimokyklinio ugdymo programos rengimo
---	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nedarbingumas daugiau kaip 4 mėnesiai.
9.2. Finansinių išteklių trūkumas.
9.3. Nepakankami darbo laiko ištekliai dėl nenumatytų papildomų darbų.
9.4. Įvykiai ir aplinkybės, kurių negalima numatyti, išvengti ar kontroliuoti.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)	(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)	(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)